



### **III. EL PAPEL DEL FACILITADOR**

#### **A. LOS FACILITADORES FACILITAN LAS REUNIONES**

Usted será el facilitador en varias reuniones de un grupo de padres.

"Facilitador" viene de la palabra fácil y ésta es su función. Usted está allí para facilitarle todo el proceso a los padres, que son el centro de todo este programa.

Cuando los padres de la comunidad van a su primera reunión, pueden sentirse tan incómodos como cuando van a la escuela para una reunión formal con el maestro.

Es mucho más fácil para ellos dejar que los facilitadores hagan el trabajo. Es mas fácil para el facilitador dirigir, determinar los problemas que los padres encaran, establecer las necesidades y crear una agenda para el grupo. Lamentablemente, ésta es una situación que se presenta a menudo. De ninguna manera debe usted permitir que lo pongan en esta posición.

Su función no es ser un líder en el sentido común. Los miembros del grupo deben desempeñar una función dirigiendo también. Como facilitador, usted debe tener cuidado que los miembros del grupo no lo hagan un líder en forma tal que sigan lo que usted haga y diga pasivamente.

Los padres no pueden aportar los conocimientos prácticos de educadores capacitados a estas reuniones pero ellos aportan conocimientos pertinentes. Ellos tienen experiencia. Se autodirigen. Han aprendido a tratar y resolver problemas todas sus vidas. Por esto, un grupo de padres tiene que aprender a identificar sus propias necesidades, y fijar su propia agenda para su comunidad. No importa lo difícil o incómodo que pueda ser esto para ellos al principio.

#### **B. LOS FACILITADORES SON CONSEJEROS ACTIVOS**

Los facilitadores son muy importantes para los padres que no aprenderían o harían mucho sin el esfuerzo del facilitador.

**Un facilitador puede ser varias cosas a la vez --**

- **una persona que coordina y organiza el trabajo de otros de manera que éste se realice con más rapidez y eficacia.**
- **una persona que guía y dirige a un grupo hacia la conclusión de sus tareas.**
- **una persona que informa, orienta e instruye a otras.**
- **¿hay algo más que usted desee agregar?**

Como facilitador, usted tendrá varias tareas. Al principio, dirigirá al grupo hasta que sus miembros escojan su propio líder.

Usted siempre transmitirá información al grupo que proviene de las reuniones con facilitadores de otros grupos como el suyo para resolver problemas, aprender especialidades y compartir experiencias.

Usted siempre estará reclutando miembros nuevos, organizando y desarrollando grupos nuevos, coordinando y llevando a cabo las actividades exigidas para el grupo y ayudando a generar y coordinar nuevas actividades para el grupo.

Su tarea principal consiste en estimular el debate en las reuniones de grupo. Estimule la toma de posiciones con respecto a la información que será recopilada una vez que usted comience las reuniones de debate.

Usted puede ser un asesor técnico sobre el consenso, las aptitudes para escuchar, y la crítica constructiva, todo lo cual son conocimientos prácticos que todos necesitarán aprender.

Usted puede también ayudar a la gente a aclarar sus propias opiniones sobre la comunidad y sobre temas de la escuela y cómo tratarlos. En realidad, la mayor parte de su tiempo estará dedicado a la explicación.

**En resumen, un facilitador...**

- ayuda a reclutar nuevos miembros para el grupo**
- ayuda a desarrollar el grupo**
- da información a los miembros del grupo**
- coordina y organiza el trabajo del grupo**
- toma responsabilidades y quehaceres, y los ejecuta**
- delega responsabilidades y quehaceres para los miembros del grupo**
- sirve como "eslabón" de comunicación entre los miembros del grupo (en los asuntos del club) y el personal de la escuela**
- guía al grupo en dirección de sus metas**
- conduce al grupo hasta que sean seleccionados los líderes**

**(Esta lista de control le puede ser útil en su tarea como facilitador. Manténgala a mano.)**